

WIR SUCHE

SACHBEARBEITER/IN BAUVERWALTUNG oder SPEZIALIST/IN BAUBEWILLIGUNGEN

50 - 100 % (Quereinsteiger/in willkommen)

Lungern ist eine attraktive Gemeinde mit rund 2'100 Einwohnerinnen und Einwohnern geprägt von einem spannenden Zusammenspiel historischer und neuer Gebäude.

Deine Rolle

Ergänzend zu unserer jetzigen Mitarbeiterin bearbeitest Du Baugesuche von der Einreichung bis zur Bewilligung. Du bist eine wichtige Schnittstelle zwischen Bauherrschaften, kantonalen Fachstellen und der Gemeinde.

Deine Aufgaben

- Du bearbeitest Baubewilligungsverfahren inklusive Prüfung und Publikation von Baugesuchen, Vorabklärungen mit kantonalen Fachstellen, Verfassen von Entscheiden und Bearbeitung von Einsprachen
- Du berätst Bauherrschaften, Planungsbüros sowie interne Stellen in bau- und planungsrechtlichen Fragen und stellst die fachgerechte Umsetzung der gesetzlichen Vorgaben sicher
- Du führst Bauabnahmen durch
- Du unterstützt den Fachbereich bei abwechslungsreichen, projektbezogenen Aufgaben
- Du wirkst aktiv bei der Ausbildung unserer Lernenden mit

Was Du mitbringst

- Eine kaufmännische Grundausbildung idealerweise mit Praxiserfahrung in einer Bauverwaltung einer öffentlichen Verwaltung oder eine abgeschlossene Ausbildung in bautechnischer Richtung wie Hochbauzeichner/in, Konstrukteur/in, Bauleiter, Bauverwalter oder einen Hochschulabschluss in Architektur, Bauingenieurwesen oder in der Raumplanung
- Zuverlässigkeit, Effizienz und Analysekompetenz zählst Du zu Deinen Stärken
- Du verfügst über vernetztes Denken, sicheres Auftreten und die Fähigkeit selbstständig zu arbeiten
- Du bringst Lösungsorientierung und Sozialkompetenz mit und hast Freude am Umgang mit Menschen
- Du hast ein stilsicheres Deutsch und eine adressatengerechte Kommunikation

Wir bieten dir

- Kompetente Einarbeitung und weitergehende Begleitung durch unsere sehr erfahrene Bauverwalterin
- Selbständige und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Attraktive Anstellungsbedingungen und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Ein motiviertes Team mit kurzen Entscheidungswegen und ein lebendiges Umfeld
- Flexible Arbeitszeitgestaltung mit Jahresarbeitszeitmodell und mit Homeoffice-Möglichkeit

Bewerbung und Auskunft

Wir freuen uns darauf, Dich in unserem Team willkommen zu heissen.

Sende deine Bewerbung per E-Mail an Anja Reimann, Geschäftsführerin, unter anja.reimann@lungern.ow.ch.

Hast Du noch Fragen? Simona Gasser, Bauverwalterin, Tel. 041 679 79 31, simona.gasser@lungern.ow.ch oder Anja Reimann, Geschäftsführerin, Tel. 041 679 79 00 geben dir gerne Auskunft.